

CHECK LIST

PROPOSTA PER LA COMPILAZIONE DEL CERTIFICATO DI CREDITI FORMATIVI E DELL'ATTESTATO DI CREDITO FORMATIVO

Per il Livello di sufficienza

Conoscenze Sapere	Conoscenza completa, ma non approfondita - esposizione semplice ma corretta	Definizioni Lessico specifico Formule
Competenze Saper fare	Applica autonomamente e correttamente le conoscenze minime	Applicazione pratica Soluzione di quesiti e problemi Dimostrazioni
Capacità Saper essere	Coglie il significato e la interpretazione di semplici informazione, fa analisi corrette, gestisce semplici situazioni nuove	Autonomia Originalità Coerenza logica Processo di ragionamento Assumere una decisione Analisi critica Discussione sulle decisioni prese

ALCUNI ESEMPI DI CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ

ABILITÀ SOCIORELAZIONALI

- Accetta il contatto fisico con i compagni e adulti
- Imita i gesti e i ruoli di adulti e coetanei
- Aspetta il suo turno nelle situazioni sociali
- Chiede aiuto se si trova in difficoltà
- Chiede informazioni in modo corretto
- Coopera con adulti e coetanei in compiti semplici
- Rispetta gli oggetti degli altri
- Rispetta le regole della classe
- Mostra una corretta postura, gestualità, tono di voce nel rapporto interpersonale
- Tollera la frustrazione o il blocco di qualche attività
- Tollera la correzione e la critica
- Percepisce il pericolo
- Si orienta a scuola (...in quartiere, in città)
- Si muove sicuro in ambienti nuovi o poco conosciuti

ABILITÀ PRELAVORATIVE

- Conosce il valore del denaro
- Usa correttamente il denaro
- Usa correttamente il telefono, cellulare, fax
- Usa correttamente il computer (programmi e livello di conoscenze)
- Usa correttamente il televisore, fotocopiatore
- Usa autonomamente la bicicletta / motorino / mezzi di trasporto pubblici
- Conosce e usa arredi e attrezzature domestiche
- Conosce i negozi e gli uffici pubblici
- Legge l'orologio
- Sa portare a termine lavori manuali che comprendono semplici sequenze di azioni diverse

ABILITÀ LINGUISTICHE

- Comprende il linguaggio verbale
- Legge e comprende il linguaggio scritto
- Legge ad alta voce in modo scorrevole ed espressivo
- Si esprime con il linguaggio verbale in modo comprensibile con un lessico ...(povero, appropriato, ricco...)
- Comunica un'informazione in forma scritta e orale
- Esprime le proprie idee attenendosi all'argomento di cui si parla
- Descrive ambienti e persone in modo oggettivo
- Si esprime con correttezza ortografica, grammaticale e sintattica
- Riconosce le caratteristiche di un testo narrativo, informativo – espositivo, poetico, argomentativi
- Riconosce gli elementi del testo narrativo (narratore, punto di vista, personaggi, tempo, luogo...)
- Sa riferire con proprietà di linguaggio il contenuto di un testo
- Sa riassumere un testo
- Sa sintetizzare un testo attraverso scalette e mappe
- Sa scrivere testi appartenenti alle diverse tipologie (narrativo, poetico, diario, lettera...)
- Individua figure retoriche
- Conosce il lessico di base di una lingua straniera (inglese...)
- Conosce le regole e le strutture lessicali di base di una lingua straniera (inglese....)
- Scrive correttamente in italiano utilizzando un lessico ... (povero, appropriato, ricco...)
- Sa produrre semplici testi scritti utilizzando un buon lessico nelle lingue straniere conosciute
- Sa tradurre semplici testi nelle lingue straniere conosciute

ABILITÀ LOGICO MATEMATICHE

- Riconosce i colori
- Riconosce le forme
- Divide e classifica oggetti secondo forme e caratteristiche diverse
- Conosce gli indicatori topologici
- Comprende i concetti di base riferiti al tempo (ieri, oggi, domani, stagioni, mesi, giorni della settimana, momenti della giornata...)
- Conosce i numeri
- Associa il concetto di quantità
- Esegue operazioni di addizione, sottrazione,
- Conosce le quattro operazioni elementari e gli elementi di base dell'algebra
- Conosce e applica le proprietà delle potenze
- Conosce e applica l'algoritmo per estrarre una radice quadrata
- Comprende il concetto di rapporto
- Conosce e applica le proprietà delle proporzioni
- Utilizza la proporzionalità diretta e inversa per la risoluzione di problemi
- Sa rappresentare graficamente una funzione
- Conosce i concetti di percentuale, interesse e sconto
- Conosce il concetto di equivalenza tra figure piane
- Conosce le unità di misura del sistema metrico decimale
- Sa calcolare l'area di alcune figure piane
- Conosce l'enunciato del teorema di Pitagora e sa applicarlo

ALTRE ABILITÀ DISCIPLINARI

- Riproduce accuratamente disegni e dipinti (arte)
- Definisce le principali grandezze fisiche (scienze)
- Legge e interpreta le rappresentazioni cartografiche (geografia)
- Sceglie il sistema più idoneo per orientarsi nelle situazioni diverse (geografia)
- Conosce le proprietà dei minerali e delle rocce (Scienze terra)
- Riconosce le rocce in base alle loro caratteristiche macroscopiche (scienze terra)
- Costruisce, legge, interpreta grafici e tabelle (scienze, matematica)
- Distingue i fattori che determinano il tempo atmosferico (scienze terra)
- Descrive gli organi e gli apparati del corpo umano (biologia)
- Conosce i processi fisiologici della respirazione, digestione, riproduzione...(biologia)

ALCUNI ESEMPI

- Sa attenersi alle regole sociali più consuete e sa adeguarsi al contesto se l'ambiente le è noto e si trova in uno stato d'animo sereno
- Sa decodificare diversi linguaggi (verbale, iconico, sonoro) se prima viene sollecitata la sua attenzione
- Sa compilare moduli, formulari e prospetti se le viene illustrato chiaramente il compito
- Sa utilizzare strumenti di calcolo e consultazione (calcolatrice, dizionari, Internet) se le viene affidata una precisa consegna
- Sa utilizzare strumenti di telecomunicazione e strumenti tipici di un ufficio (fotocopiatore, fax, computer) se il contesto è ben definito e la consegna precisa.